



# **PREFEITURA**

**ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

# ELABORAÇÃO DE CURRÍCULO

## COMO DEVO FAZER?



# 1. DADOS PESSOAIS



- Nome completo;
- Idade;
- Estado civil;
- Nacionalidade;
- Nº telefone (que você irá atender);
- E-mail (sem apelido ou nomes estranhos);
- Endereço;
- Disponibilidade de horário.

## 2. OBJETIVOS



- Especifique a vaga que está querendo concorrer;
- Não exponha nenhuma característica neste campo.

**Currículo Vitae**  
**Como preencher o Objetivo?**

João Ferreira de Silva  
Cidade: São Paulo - Estado: São Paulo  
Rua: Rua dos Andradas, nº 123 - Jd. Paulista - São Paulo - SP  
CEP: 01305-000  
Telefone: (11) 3456-7890  
E-mail: joao@exemplo.com.br

O campo Objetivo nada mais é do que o cargo que você quer ocupar.  
Ex: o anúncio em um jornal pode citar que a empresa precisa de Auxiliar administrativo. Neste caso, você preencheria como segue abaixo:

<b>Objetivo</b> Trabalhar como Auxiliar Administrativo	<b>Objetivo</b> Auxiliar Administrativo
<b>Objetivo</b> Conseguir uma colocação de Auxiliar Administrativo	<b>Objetivo</b> Atuar no cargo de Auxiliar Administrativo

Reservados todos os direitos. Proibida a reprodução sem autorização prévia.

# 3. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL



- Coloque no currículo apenas as experiências relacionadas ao cargo que está se candidatando;

**Experiência**

Objetivo

Desejo fazer parte do time da empresa oferecendo o melhor. Sou uma pessoa muito dedicada e comprometida com as atribuições que são dadas a mim. [Veja aqui exemplos prontos de Objetivo Profissional para copiar](#)

**EXPERIÊNCIA**

DE 10/10/1995 ATÉ 18/12/2017  
**NOME DO TRABALHO, NOME DA EMPRESA**  
Descreva aqui as responsabilidades e funções importantes realizadas neste trabalho. Seja breve e objetivo, no máximo 3 linhas.

DE 21/12/2017 ATÉ 05/05/2000  
**NOME DO TRABALHO, NOME DA EMPRESA**  
Descreva aqui as responsabilidades e funções importantes realizadas neste trabalho. Seja breve e objetivo, no máximo 3 linhas

**FORMAÇÃO**

JANEIRO/2012  
**ENSINO MÉDIO, COLÉGIO ESTADUAL ARON BRANDO**  
Escreva aqui se tiver algum mérito, algum destaque ou algum prêmio nesse curso.

www.modelodecurriculograis.com.br

Liste os empregos começando pelo mais recente

## 4. FORMAÇÃO ACADÊMICA



- Informe o nome do curso, instituição e ano de conclusão;



# 5. CURSOS COMPLEMENTARES



- Liste os cursos complementares que realizou;
- Todos cursos precisam ter certificados;



## 6. IDIOMAS



- Informe o nome da língua, nível que está e se concluiu o curso.







**Sonhe e seja otimista! “O futuro pertence àqueles que acreditam na beleza de seus sonhos.”**



# PREFEITURA

[www.campolimpopaulista.sp.gov.br](http://www.campolimpopaulista.sp.gov.br)